



BUPATI SAMOSIR

PENGUMUMAN

Nomor : 800/ 332 /BKD/IX/2018

TENTANG

**PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DAERAH
KABUPATEN SAMOSIR FORMASI UMUM, FORMASI KHUSUS (KATEGORI II GURU
DAN DISABILITAS) TAHUN ANGGARAN 2018**

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 171 Tahun 2018 tanggal 30 Agustus 2018 tentang Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Kabupaten Samosir Tahun Anggaran 2018 dan PermenpanRB Nomor 36 Tahun 2018 tentang Kriteria Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil dan Pelaksanaan Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2018.

A. PERSYARATAN FORMASI UMUM

1. Warga Negara Indonesia;
2. Berusia serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun dan setinggi-tingginya 35 (tiga puluh lima) tahun, sejak mendaftar pada portal SSCN BKN;
3. Bagi Pelamar Tenaga Kesehatan selain Jabatan Penyuluh Kesehatan Masyarakat dan Perekam Medis wajib melampirkan STR (Surat Tanda Registrasi) sesuai dengan Permenkes Nomor 46 Tahun 2013;
4. Bagi Pelamar Tenaga Guru agar melampirkan Sertifikat Profesi bagi yang memiliki;
5. Memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP);
6. Bersedia mengabdikan dan tidak pindah dari Pemkab Samosir minimal 10 (sepuluh) tahun;
7. Bersedia bekerja pada unit kerja sesuai dengan rencana penempatan yang ditetapkan pada rincian formasi minimal 5 (lima) tahun (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
8. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan suatu tindak pidana kejahatan (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
9. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
10. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil atau Pegawai Negeri Sipil (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
11. Tidak menjadi anggota dan/atau pengurus partai politik (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
12. Berkelakuan baik yang dibuktikan dengan Surat Keterangan dari POLRI (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
13. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Dokter RSUD dr. Hadrianus Sinaga Pangururan (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);

14. Surat Keterangan tidak mengkonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya dari Dokter RSUD dr. Hadrianus Sinaga Pangururan (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
15. Memiliki Kartu Pencari Kerja/ Kartu Kuning (AK-1) yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kabupaten Samosir (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
16. Memiliki Akte Kelahiran (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
17. Memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP) Kabupaten Samosir (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
18. Lulusan Perguruan Tinggi Negeri atau Perguruan Tinggi Swasta yang program studinya terakreditasi minimal "C" oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) untuk formasi dengan jenjang pendidikan D-III dan S-1;
19. Memiliki ijazah dan transkrip nilai, sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan;
20. Memiliki alamat *email*(surat elektronik) pribadi untuk dapat melakukan pendaftaran secara *online*.

B. PERSYARATAN FORMASI KHUSUS

I. KATEGORI II TENAGA GURU

1. Warga Negara Indonesia;
2. Masih aktif bekerja secara terus-menerus sampai sekarang yang dibuktikan dengan melampirkan Surat Keputusan (SK) awal sampai akhir;
3. Berusia serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun dan setinggi-tingginya 35 (tiga puluh lima) tahun, per-1 Agustus 2018;
4. Bagi Tenaga Pendidik minimal berijazah S1 yang diperoleh sebelum pelaksanaan seleksi Tenaga Honorer Kategori II pada tanggal 3 November 2013;
5. Memiliki tanda bukti Nomor Ujian Tenaga Honorer Kategori II tahun 2013;
6. Memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP) Kabupaten Samosir;
7. Bersedia mengabdikan dan tidak pindah dari Pemkab Samosir minimal 10 (sepuluh) tahun;
8. Bersedia bekerja pada unit kerja sesuai dengan rencana penempatan yang ditetapkan pada rincian formasi minimal 5 (lima) tahun (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
9. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan suatu tindak pidana kejahatan (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
10. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
11. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil atau Pegawai Negeri Sipil (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
12. Tidak menjadi anggota dan/atau pengurus partai politik (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
13. Berkelakuan baik yang dibuktikan dengan Surat Keterangan dari POLRI (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
14. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Dokter RSUD dr. Hadrianus Sinaga Pangururan (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
15. Surat Keterangan tidak mengkonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya dari Dokter RSUD dr. Hadrianus Sinaga Pangururan (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
16. Memiliki Kartu Pencari Kerja/ Kartu Kuning (AK-1) yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kabupaten Samosir (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
17. Memiliki Akte Kelahiran (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);

18. Lulusan Perguruan Tinggi Negeri atau Perguruan Tinggi Swasta yang program studinya terakreditasi minimal "C" oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) untuk formasi dengan jenjang pendidikan D-III,S-1 dan Dokter Spesialis;
19. Memiliki ijazah dan transkrip nilai, sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan;
20. Memiliki alamat *email*(surat elektronik) pribadi untuk dapat melakukan pendaftaran secara *online*.

II. DISABILITAS

1. Warga Negara Indonesia;
2. Berusia serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun dan setinggi-tingginya 35 (tiga puluh lima) tahun, pada saat mendaftar pada SSCN BKN;
3. Calon Pelamar dari Penyandang Disabilitas harus melampirkan Surat Keterangan Dokter yang menerangkan jenis/tingkat Disabilitasnya dari Rumah Sakit Umum Negeri;
4. Memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP);
5. Bersedia mengabdikan dan tidak pindah dari Pemkab Samosir minimal 10 (sepuluh) tahun;
6. Bersedia bekerja pada unit kerja sesuai dengan rencana penempatan yang ditetapkan pada rincian formasi minimal 5 (lima) tahun (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
7. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan suatu tindak pidana kejahatan (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
8. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
9. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil atau Pegawai Negeri Sipil (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
10. Tidak menjadi anggota dan/atau pengurus partai politik (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
11. Berkelakuan baik yang dibuktikan dengan Surat Keterangan dari POLRI (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
12. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Dokter RSUD dr. Hadrianus Sinaga Pangururan (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
13. Surat Keterangan tidak mengonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya dari Dokter RSUD dr. Hadrianus Sinaga Pangururan (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
14. Memiliki Kartu Pencari Kerja/ Kartu Kuning (AK-1) yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kabupaten Samosir (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
15. Memiliki Akte Kelahiran (dilampirkan setelah lulus seleksi penerimaan);
16. Lulusan Perguruan Tinggi Negeri atau Perguruan Tinggi Swasta yang program studinya terakreditasi minimal "C" oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) untuk formasi dengan jenjang pendidikan D-III,S-1 dan Dokter Spesialis;
17. Memiliki ijazah dan transkrip nilai, sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan;
18. Memiliki alamat *email* (surat elektronik) pribadi untuk dapat melakukan pendaftaran secara *online*.

C. TATA CARA PENGAJUAN LAMARAN FORMASI UMUM

Surat lamaran ditujukan kepada Bupati Samosir (contoh terlampir) ditulis tangan dengan tinta hitam dan ditandatangani sendiri oleh pelamar di atas kertas bermeterai Rp 6.000,- dengan turut melampirkan:

1. *Print out* tanda bukti/nomor registrasi pendaftaran *online*.
2. Pasfoto terbaru hitam putih non digital ukuran 3 x 4 cm sebanyak 4 (empat) lembar, dengan menuliskan nama dan tanggal lahir di balik pasfoto tersebut;
3. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku;
4. Fotokopi sah ijazah dan transkrip nilai, sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan (untuk ijazah D-III, S-1 dan Dokter Spesialis yang tidak menyebutkan Nomor Akreditasi, agar dilampirkan fotokopi sah bukti akreditasi dari BAN-PT);
5. Fotokopi sah Surat Tanda Registrasi (STR) bagi Tenaga Kesehatan sesuai Huruf A point 3 (tiga) yang masih berlaku;
6. Fotokopi sah Sertifikat Profesi untuk Tenaga Guru bagi yang memiliki ;
7. Surat Pernyataan bersedia mengabdikan dan tidak pindah dari Pemkab Samosir minimal 10 (sepuluh) tahun di atas kertas bermeterai Rp 6.000,- terhitung mulai tanggal diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (contoh surat pernyataan terlampir);

D. TATA CARA PENGAJUAN LAMARAN FORMASI KHUSUS (EKS K-II DAN DISABILITAS)

Surat lamaran ditujukan kepada Bupati Samosir (contoh terlampir) ditulis tangan dengan tinta hitam dan ditandatangani sendiri oleh pelamar di atas kertas bermeterai Rp 6.000,- dengan turut melampirkan:

1. *Print out* tanda bukti/nomor registrasi pendaftaran *online*.
2. Pasfoto terbaru hitam putih non digital ukuran 3 x 4 cm sebanyak 4 (empat) lembar, dengan menuliskan nama dan tanggal lahir di balik pasfoto tersebut;
3. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku;
4. Fotokopi sah ijazah dan transkrip nilai, sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan (untuk ijazah D-III dan S-1) yang tidak menyebutkan Nomor Akreditasi, agar dilampirkan fotokopi sah bukti akreditasi dari BAN-PT);
5. Fotokopi sah SK Pengangkatan dari Awal sampai Akhir (untuk Eks K-II);
6. Fotokopi tanda bukti Nomor Ujian Tenaga Honorar Kategori II tahun 2013 (untuk Eks K-II);
7. Surat Keterangan Dokter yang menerangkan jenis/tingkat Disabilitasnya dari Rumah Sakit Umum Negeri (bagi Penyandang Disabilitas);
8. Surat Pernyataan bersedia mengabdikan dan tidak pindah dari Pemkab Samosir minimal 10 (sepuluh) tahun di atas kertas bermeterai Rp 6.000,- terhitung mulai tanggal diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (contoh surat pernyataan terlampir);

Berkas pengajuan lamaran dibuat rangkap 1 (satu) dan disusun sesuai urutan tersebut di atas dengan warna map sebagai berikut:

I. FORMASI UMUM

- a. Tenaga Keguruan : Warna Merah
- b. Tenaga Kesehatan : Warna Kuning
- c. Tenaga Teknis : Warna Hijau
(pada bagian depan map ditulis Nomor Registrasi *Online*, Nama, Pendidikan, Jabatan yang dilamar dan Nomor Telepon/HP)

II. FORMASI KHUSUS

Eks Kategori Ildan Disabilitas : Warna Biru

(pada bagian depan map ditulis Nomor Registrasi *Online*, Nama, Pendidikan, Jabatan yang dilamar dan Nomor Telepon/HP)

E. TATA CARA PENGESAHAN IJAZAH/STTB

1. Pengesahan fotokopi ijazah/STTB, surat keterangan pengganti yang berpenghargaan sama dengan ijazah/STTB dilakukan oleh kepala satuan pendidikan yang mengeluarkan ijazah/STTB yang bersangkutan.
2. Apabila satuan pendidikan yang mengeluarkan ijazah/STTB sudah tidak beroperasi atau ditutup, pengesahan ijazah/STTB atau surat keterangan pengganti yang berpenghargaan sama dengan ijazah/STTB dilakukan oleh kepala dinas yang membidangi pendidikan di kabupaten/kota yang bersangkutan.
3. Fotokopi ijazah dan transkrip nilai dari perguruan tinggi negeri (PTN) dilegalisir oleh Dekan/Pembantu Dekan Bidang Akademik.
4. Fotokopi ijazah dan transkrip nilai dari perguruan tinggi swasta (PTS) dilegalisir oleh Dekan/Pembantu Dekan Bidang Akademik/Direktur/Pembantu Direktur/Ketua.
5. Pengesahan atau legalisir ijazah/STTB tersebut di atas harus dilakukan oleh pejabat yang bersangkutan (berwenang) dengan ketentuan harus ditandatangani langsung (tidak boleh menggunakan stempel tanda tangan) dan bukan hasil *scan*.

F. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Setiap pelamar hanya dapat memilih 1 (satu) formasi jabatan dalam 1 (satu) instansi dengan kualifikasi pendidikannya sama;
2. Pendaftaran dilakukan secara *online* melalui *website*: <https://sscn.bkn.go.id> untuk memperoleh *username* dan *password* yang akan dikirimkan ke alamat *email* pelamar;
3. *Username* dan *password* yang telah dikirim ke alamat *email* tersebut akan digunakan pelamar pada saat registrasi *online* melalui *website*: <http://sscn.bkn.go.id> dan selanjutnya mencetak tanda bukti/nomor registrasi pendaftaran *online*.
(Mekanisme dan tata cara pendaftaran CPNS secara *online* dapat dilihat pada alamat *website* tersebut di atas);
4. Pelamar yang sudah memiliki tanda bukti/nomor registrasi pendaftaran online segera menyerahkan berkas lamaran kepada Panitia Pengadaan CPNS Tahun 2018 paling lambat tanggal **11 Oktober 2018** bertempat di Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Samosir **Jl. Raya Rianiate Km. 5,5 Pangururan** dan selanjutnya menerima bukti tanda terima berkas lamaran.
5. Pelamar dapat melihat status kelulusan seleksi administrasi melalui *website*: <http://sscn.bkn.go.id>
6. Pembagian kartu peserta ujian bertempat di Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Samosir dengan membawa bukti tanda terima berkas lamaran.
7. Jadwal untuk pendaftaran secara *online*, penyerahan berkas lamaran dan pembagian kartu peserta ujian akan diatur tersendiri dan diumumkan melalui *website*: www.samosirkab.go.id dan Papan Pengumuman di Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Samosir.

G. UJIAN PENYARINGAN

1. Ujian Penerimaan CPNS secara nasional untuk Test Kompetensi Dasar (TKD) dan Test Kompetensi Bidang (TKB) menggunakan sistem Computer Assisted Test (CAT);
2. Ujian Penerimaan CPNS Kabupaten Samosir dengan sistem CAT berada di lokasi yang akan ditentukan kemudian oleh Panitia yang direncanakan di Lokasi Pemerintah Kabupaten Dairi, sesuai jadwal yang akan ditentukan kemudian untuk masing-masing pelamar dan akan diumumkan melalui *website*: www.samosirkab.go.id dan Papan Pengumuman di Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Samosir;
3. Hasil TKD dan TKB adalah hasil akhir untuk penentuan kelulusan dengan ketentuan nilai ambang batas/*passinggrade* yang ditetapkan oleh Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RepublikIndonesia.

I. LAIN-LAIN

1. Pelamar tidak dipungut biaya apapun selama proses penerimaan CPNS.
2. Semua informasi/data pribadi yang diisikan dalam formulir pendaftaran *online* harus akurat, benar dan dapat dipertanggungjawabkan untuk menghindari hal-hal yang dapat merugikan diri sendiri atau merugikan pihak lain serta diberikannya sanksi hukum dikemudian hari.
3. Data pelamar dalam setiap surat/berkas **harus** sesuai dengan data yang tercantum dalam ijazah/Akte Kelahiran/KTP dan identitas lainnya.
4. Seluruh berkas lamaran yang telah disampaikan sepenuhnya menjadi milik Panitia.
5. Pendaftaran dan lamaran yang disampaikan selain melalui tata cara yang tertulis dalam pengumuman ini tidak akan diproses.
6. Berkas Lamaran **diantar langsung** dan tidak boleh diwakilkan.
7. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi call center pada Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Samosir sebagai berikut :

No.	Nama	Jabatan Kepanitiaan	No. Hp
1.	Rohabinsar P. Sitanggang, S.Sos	Koordinator	081362256007
2.	Darlinton Siringoringo, S.Kom	Anggota	082274988341
3.	Ferdinand Sitanggang, S.AP	Anggota	081362492888
4.	Suhadi Beno Naibaho, S.AP	Anggota	081322220505

Demikian diumumkan untuk diketahui dan menjadi perhatian.



CONTOH LAMARAN FORMASI UMUM

Pangururan, 2018

Kepada
Yth. Bupati Samosir
di-
Pangururan

Dengan hormat, berkenaan dengan Pengumuman Bupati Samosir Nomor 800/..../BKD/..../2018 tanggal2018 tentang Penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah Kabupaten Samosir Formasi Umum Tahun Anggaran 2018, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat/ Tanggal lahir :
Jenis Kelamin :
Agama :
Pendidikan/ Jurusan :
Jabatan yang Dilamar :

Alamat :
Kecamatan :
Kab./Kota :

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak agar dapat menerima saya menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten Samosir.

Sebagai bahan pertimbangan turut saya lampirkan kelengkapan berkas sebagai berikut:

1. *Print out* tanda bukti/nomor registrasi pendaftaran *online*.
2. Pasfoto terbaru hitam putih non digital ukuran 3 x 4 cm sebanyak 4 (empat) lembar, dengan menuliskan nama dan tanggal lahir di balik pasfoto tersebut;
3. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku;
4. Fotokopi sah ijazah dan transkrip nilai, sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan (untuk ijazah D-III, S-1 dan Dokter Spesialis yang tidak menyebutkan Nomor Akreditasi, agar dilampirkan fotokopi sah bukti akreditasi dari BAN-PT);
5. Fotocopi sah Surat Tanda Registrasi (STR) bagi Tenaga Kesehatan sesuai Huruf A point 3 (tiga) yang masih berlaku;
6. Fotocopi sah Sertifikat Profesi untuk Tenaga Guru bagi yang memiliki ;
7. Surat Pernyataan bersedia mengabdikan dan tidak pindah dari Pemkab Samosir minimal 10 (sepuluh) tahun di atas kertas bermeterai Rp 6.000,- terhitung mulai tanggal diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (contoh surat pernyataan terlampir);

Demikian permohonan ini saya ajukan dengan harapan dapat dipertimbangkan untuk menerima saya menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten Samosir. Atas perhatian Bapak, saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,
Pelamar

Materai
Rp 6.000,-

Nama Lengkap

CONTOH LAMARAN FORMASI KHUSUS

Pangururan,

2018

Kepada
Yth. Bupati Samosir
di-
Pangururan

Dengan hormat, berkenaan dengan Pengumuman Bupati Samosir Nomor 800/...../BKD/IX/2018 tanggal2018 tentang Penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah Kabupaten Samosir Formasi Khusus (Eks K-II dan Disabilitas) Tahun Anggaran 2018, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat/ Tanggal lahir :
Jenis Kelamin :
Agama :
Pendidikan/ Jurusan :
Jabatan yang Dilamar :

Alamat :
Kecamatan :
Kab./Kota :

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak agar dapat menerima saya menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten Samosir.

Sebagai bahan pertimbangan turut saya lampirkan kelengkapan berkas sebagai berikut:

1. *Print out* tanda bukti/nomor registrasi pendaftaran *online*.
2. Pasfoto terbaru hitam putih non digital ukuran 3 x 4 cm sebanyak 4 (empat) lembar, dengan menuliskan nama dan tanggal lahir di balik pasfoto tersebut;
3. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku;
4. Fotokopi sah ijazah dan transkrip nilai, sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan (untuk ijazah D-III dan S-1) yang tidak menyebutkan Nomor Akreditasi, agar dilampirkan fotokopi sah bukti akreditasi dari BAN-PT);
5. Fotocopi sah SK Pengangkatan dari Awal sampai Akhir (untuk Eks K-II);
6. Fotocopi tanda bukti Nomor Ujian Tenaga Honorer Kategori II tahun 2013 (untuk Eks K-II);
7. Surat Keterangan Dokter yang menerangkan jenis/tingkat Disabilitasnya dari Rumah Sakit Umum Negeri (bagi Penyandang Disabilitas);
8. Surat Pernyataan bersedia mengabdikan dan tidak pindah dari Pemkab Samosir minimal 10 (sepuluh) tahun di atas kertas bermeterai Rp 6.000,- terhitung mulai tanggal diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (contoh surat pernyataan terlampir);

Demikian permohonan ini saya ajukan dengan harapan dapat dipertimbangkan untuk menerima saya menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten Samosir. Atas perhatian Bapak, saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,
Pelamar

Materai
Rp 6.000,-

Nama Lengkap

CONTOH PERNYATAAN PENGABDIAN

SURAT PERNYATAAN PENGABDIAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat/ Tanggal lahir :
Jenis Kelamin :
Agama :
Pendidikan/ Jurusan :
Alamat :

Dengan ini menyatakan sesungguhnya bahwa saya bersedia dan wajib mengabdikan diri di lingkungan Pemerintah Kabupaten Samosir minimal selama 10 (sepuluh) tahun terhitung mulai diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah apabila di kemudian hari pernyataan ini tidak saya penuhi.

Pangururan, 2018

Yang membuat pernyataan,

Materai
Rp 6.000,-

Nama lengkap

H. RINCIAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI		UNIT KERJA PENEMPATAN
1	2	3	4		5
JUMLAH KESELURUHANNYA			256		
A. FORMASI KHUSUS EKS TH-K2					
1	TENAGA GURU	PALING RENDAH S1 SEBELUM BULAN NOVEMBER 2013	1	1	SDN 14 TANJUNGAN
2	DISABILITAS		2		
2.1	PEREKAM MEDIK TERAMPIL	D-III REKAM MEDIK		1	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
2.2	APOTEKER AHLI PERTAMA	APOTEKER		1	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
B. FORMASI UMUM					
B.1. TENAGA GURU			150		
1	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S1 PGSD	118	1	SDN 1 PARADUAN
				1	SDN 10 HUTAGURGUR
				1	SDN 21 PASARAN PARSAORAN
				1	SDN 5 HUTA HOTANG
				1	SDN 1 BOHO
				1	SDN 1 HOLBUNG
				1	SDN 1 NAINGGOLAN
				1	SDN 1 PARDOMUAN NAULI
				1	SDN 1 SIPIRA
				1	SDN 1 TURPUK LIMBONG
				2	SDN 10 HUTAHOTANG
				1	SDN 10 JANJI RAJA
				1	SDN 10 PASARAN I
				1	SDN 10 SALAON TONGA-TONGA
				1	SDN 10 SIGAOL SIMBOLON
				1	SDN 10 TOMOK
				1	SDN 11 HUTA GURGUR
				1	SDN 11 HUTA GINJANG
				1	SDN 11 JANJI MATOGU
				1	SDN 11 PARADUAN
				1	SDN 11 PASARAN PARSAORAN
				1	SDN 11 SIMBOLON PURBA
				1	SDN 11 SIPARMAHAN
				1	SDN 11 TAMBA DOLOK
				1	SDN 12 HARIARA PINTU
				1	SDN 12 HUTA GINJANG
				1	SDN 12 JANJI RAJA

1	SDN 12 PANANGGANGAN
1	SDN 12 PARBALOHAN
1	SDN 12 RONGGUR NIHUTA
2	SDN 13 HASINGGAHAN
1	SDN 13 HASINGGAHAN
1	SDN 13 HUTANAMORA
1	SDN 13 PANANGGANGAN II
1	SDN 13 PARMONANGAN
1	SDN 13 TAMBUN SUKKEAN
1	SDN 14 HUTAHOTANG
1	SDN 14 JANJI MARIA
1	SDN 14 PANGALOAN
1	SDN 14 RIANIATE
1	SDN 14 SIMBOLON PURBA
1	SDN 14 TANJUNGAN
1	SDN 15 AMBARITA
1	SDN 15 BUNTA MAULI
1	SDN 15 SITINJAK
2	SDN 16 BOHO
1	SDN 16 PAKPAHAN
1	SDN 16 PARMONANGAN
1	SDN 16 UNJUR
2	SDN 17 AEK NAULI
2	SDN 17 SINAGA URUK PANDIANGAN
1	SDN 17 SIPIRA
1	SDN 17 TOMOK
1	SDN 18 PARHORASAN
1	SDN 18 SIMARMATA
1	SDN 19 PALIPI
1	SDN 19 PANANGGANGAN
1	SDN 19 PARDOMUAN NAULI
2	SDN 19 RINA BOLAK
1	SDN 2 AEK SIPITUDAI
2	SDN 2 HARIAN ONANRUNGGU
1	SDN 2 SABUNGAN NIHUTA
2	SDN 2 TURPUK SIHOTANG
1	SDN 20 HASINGGAAN
1	SDN 20 SIPIRA
1	SDN 21 HASINGGAHAN
1	SDN 21 PARBABA DOLOK
2	SDN 21 SIMANINDO
1	SDN 23 DOSROHA
2	SDN 24 CINTA DAME

				2	SDN 27 PARDOMUAN NAULI
				1	SDN 3 PARDOMUAN NAULI
				2	SDN 30 HUTA GINJANG
				1	SDN 31 PARDOMUAN NAULI
				2	SDN 31 SINABULAN
				2	SDN 4 JANJI RAJA
				4	SDN 4 LINTONG NIHUTA
				1	SDN 4 PANGALOAN
				2	SDN 4 RINABOLAK
				1	SDN 4 SINGKAM
				1	SDN 4 SUHUT NIHUTA
				1	SDN 5 AEK SIPITUDAI
				2	SDN 5 HUTA HOTANG
				1	SDN 5 JANJI MARRAPOT
				2	SDN 5 RONGGUR NIHUTA
				1	SDN 6 ONANRUNGGU
				1	SDN 6 SIDEAK
				1	SDN 7 SIPARMAHAN
				2	SDN 7 TAMBA DOLOK
				1	SDN 8 HOLBUNG
				1	SDN 8 PARDOMUAN
				1	SDN 8 SAORNAULI HATO GUAN
				1	SDN 8 TUKTUK SIODANG
				1	SDN 9 PARDOMUAN
				2	SDN 9 SIJAMBUR
				1	SDN 9 TOMOK
2	GURU AGAMA KRISTEN AHLI PERTAMA	S-1/A.IV PENDIDIKAN AGAMA KRISTEN	5	1	SDN 9 HUTAGINJANG
				1	SDN 2 SABULAN
				1	SDN 11 HUTAGURGUR
				1	SDN 18 BONANDOLOK
				1	SDN 20 HASINGGAAN
3	GURU AGAMA KATOLIK AHLI PERTAMA	S-1/A.IV PENDIDIKAN AGAMA KATOLIK	5	1	SDN 5 RONGGUR NIHUTA
				1	SDN 14 HUTAHOTANG
				1	SDN 16 PAKPAHAN
				1	SDN 21 HASINGGAAN
				1	SDN 1 HOLBUNG
4	GURU MATEMATIKA AHLI PERTAMA	S-1/A.IV PENDIDIKAN MATEMATIKA	4	1	SMPN SATU ATAP NEGERI 5 PANGURURAN
				1	SMPN 2 RONGGURNIHUTA
				1	SMPN 1 SITOTIO
				1	SMPN 1 PANGURURAN
5	GURU BAHASA INDONESIA AHLI PERTAMA	S-1/A.IV PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA	8	1	SMPN 1 PANGURURAN
				1	SMPN 1 SIANJUR MULAMULA

				1	SMPN 1 NAINGGOLAN
				1	SMPN SATU ATAP NEGERI 3 NAINGGOLAN
				1	SMPN 2 ONAN RUNGGU
				1	SMPN 2 NAINGGOLAN
				1	SMP SATU ATAP NEGERI 2 SIANJUR MULAMULA
				1	SMPN 1 RONGGUR NIHUTA
6	GURU BAHASA INGGRIS AHLI PERTAMA	S-1/A.IV PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	2	1	SMPN 2 ONAN RUNGGU
				1	SMPN SATU ATAP NEGERI 3 NAINGGOLAN
7	GURU PPKN AHLI PERTAMA	S-1/A.IV PENDIDIKAN PPKN	3	1	SMPN 1 SIMANINDO
				1	SMPN 4 SIMANINDO
				1	SMPN 1 PALIPI
8	GURU IPA AHLI PERTAMA	S-1/A.IV PENDIDIKAN FISIKA	1	1	SMP SATU ATAP NEGERI 2 SIANJUR MULAMULA
9	GURU PENJASORKES AHLI PERTAMA	S-1/A.IV PENDIDIKAN JASMANI, KESEHATAN DAN REKREASI	1	1	SDN 18 BONAN DOLOK
10	GURU BIMBINGAN KONSELING AHLI PERTAMA	S-1/A.IV PENDIDIKAN BIMBINGAN KONSELING	3	1	SMPN 1 PANGURURAN
				1	SMPN 1 PALIPI
				1	SMP SATU ATAP NEGERI 2 SIANJUR MULAMULA
B.2 TENAGA KESEHATAN			73		
1	DOKTER AHLI PERTAMA	S-1 KEDOKTERAN UMUM + PROFESI	13	1	PUSKESMAS TUKTUK SIODANG
				1	PUSKESMAS SIMARMATA
				1	PUSKESMAS LIMBONG
				1	PUSKESMAS ONANRUNGGU
				1	PUSKESMAS SITIO-TIO
				1	PUSKESMAS RONGGURNIHUTA
				1	PUSKESMAS HARIAN
				1	PUSKESMAS LONTUNG
				5	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
2	PERAWAT GIGI TERAMPIL	D-III PERAWAT GIGI	6	1	PUSKESMAS TUKTUK SIODANG
				1	PUSKESMAS ONANRUNGGU
				1	PUSKESMAS RONGGURNIHUTA
				1	PUSKESMAS LONTUNG
				2	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
3	SANITARIAN TERAMPIL	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN	5	1	PUSKESMAS TUKTUK SIODANG
				1	PUSKESMAS ONANRUNGGU
				1	PUSKESMAS LONTUNG
				2	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
4	PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT AHLI PERTAMA	S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	8	1	PUSKESMAS TUKTUK SIODANG
				1	PUSKESMAS SIMARMATA
				1	PUSKESMAS ONANRUNGGU
				1	PUSKESMAS SITIO-TIO
				1	PUSKESMAS RONGGURNIHUTA

				3	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
5	NUTRISIONIS TERAMPIL	D-III GIZI	6	1	PUSKESMAS SIRAIT
				1	PUSKESMAS ONANRUNGGU
				1	PUSKESMAS HARIAN
				3	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
6	APOTEKER AHLI PERTAMA	APOTEKER	8	1	PUSKESMAS SIMARMATA
				1	PUSKESMAS SIRAIT
				1	PUSKESMAS ONANRUNGGU
				1	PUSKESMAS SITIO-TIO
				1	PUSKESMAS RONGGURNIHUTA
				1	PUSKESMAS HARIAN
				1	PUSKESMAS LONTUNG
				1	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
7	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	D-III ANALIS KESEHATAN	9	1	PUSKESMAS SIMARMATA
				1	PUSKESMAS SIRAIT
				1	PUSKESMAS ONANRUNGGU
				1	PUSKESMAS SITIO-TIO
				1	PUSKESMAS RONGGURNIHUTA
				1	PUSKESMAS HARIAN
				1	PUSKESMAS LONTUNG
				2	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
8	PEREKAM MEDIK TERAMPIL	D-III REKAM MEDIK	2	2	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
9	DOKTER SPESIALIS BEDAH AHLI PERTAMA	DOKTER SPESIALIS BEDAH	1	1	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
10	DOKTER SPESIALIS PENYAKIT DALAM AHLI PERTAMA	DOKTER SPESIALIS DALAM	1	1	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
11	FISIOTERAPIS TERAMPIL	D-III FISIOTERAPI	1	1	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
12	APOTEKER AHLI PERTAMA	APOTEKER	2	2	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
13	FISIKAWAN MEDIS AHLI PERTAMA	S-1 FISIKAWAN MEDIK	1	1	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
14	PERAWAT AHLI PERTAMA	S-1 KEPERAWATAN + NERS	1	1	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
15	BIDAN TERAMPIL	D-III KEBIDANAN	9	2	RSUD DR.HADRIANUS SINAGA
				1	PUSKESMAS SIMARMATA
				1	PUSKESMAS LIMBONG
				1	PUSKESMAS ONANRUNGGU
				1	PUSKESMAS SITITIO
				1	PUSKESMAS RONGGURNIHUTA
				1	PUSKESMAS MOGANG
				1	PUSKESMAS LONTUNG
B.3. TENAGA TEKNIS			30		
1	PENGELOLA WAJIB PAJAK/RETRIBUSI DAERAH	D-III PERPAJAKAN	1	1	BADAN PENDAPATAN DAERAH
2	PENGELOLA PEMBANGUNAN DAN PENINGKATAN JALAN	D-III TEKNIK SIPIL	1	1	DINAS PU DAN PENATAAN RUANG
3	ANALIS PENATAGUNAAN TANAH DAN KAWASAN TERTENTU	S-1/D-IV STUDI PEMBANGUNAN/ILMU TANAH	1	1	DINAS PU DAN PENATAAN RUANG

4	ANALIS BANGUNAN GEDUNG DAN PERMUKIMAN	S-1/D-IV TEKNIK SIPIL	1	1	DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
5	PENGELOLA TATA RUANG DAN TATA BANGUNAN	D-III TEKNIK SIPIL/TEKNIK ARSITEKTUR	1	1	DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
6	PENATA LAPORAN KEUANGAN	D-III EKONOMI AKUNTANSI	1	1	DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
7	ANALIS BANGUNAN GEDUNG DAN PERMUKIMAN	S-1/D-IV ARSITEKTUR	1	1	DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
8	PENYULUH KEARSIPAN	D-III KEARSIPAN	1	1	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH
9	PENGELOLA PENGUJIAN KENDARAAN	S-1/D-IV MANAJEMEN TRANSPORTASI	1	1	DINAS PERHUBUNGAN
10	ANALIS PELABUHAN	S-1/D-IV MANAJEMEN TRANSPORTASI	2	2	DINAS PERHUBUNGAN
11	ANALIS PUBLIKASI	S-1/D-IV ILMU KOMUNIKASI	1	1	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
12	ANALIS SISTEM INFORMASI	S-1 TEKNIK INFORMATIKA	1	1	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
			1	1	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
13	PENGELOLA SITUS/WEB	D-III TEKNIK INFORMATIKA	1	1	BADAN PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN DAERAH
14	ANALIS PELAYANAN SOSIAL	S-1/D-IV PSIKOLOGI UMUM	1	1	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, ANAK, MASYARAKAT DAN DESA
15	ANALIS INFRASTRUKTUR	S-1/D-IV TEKNIK SIPIL	1	1	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, ANAK, MASYARAKAT DAN DESA
16	PENGAWAS LAPANGAN PETUGAS KEBERSIHAN JALAN, SALURAN DAN SELOKAN	S-1 TEKNIK LINGKUNGAN/KESEHATAN LINGKUNGAN	1	1	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
17	ANALIS KERJASAMA	S-1/D-IV HUBUNGAN INTERNASIONAL/ILMU ADMINISTRASI	1	1	DINAS PARIWISATA
18	ANALIS PARIWISATA	D-III PARIWISATA	2	2	DINAS PARIWISATA
19	PENATA PENYEHATAN LINGKUNGAN DAN PERMUKIMAN	S-1/D-IV TEKNIK ARSITEKTUR	1	1	DINAS PARIWISATA
20	PENGELOLA KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER	S-1 PETERNAKAN	1	1	DINAS PERTANIAN
21	ANALIS PASAR HASIL PERTANIAN AHLI PERTAMA	S-1 TEKNOLOGI PERTANIAN	1	1	DINAS PERTANIAN
22	ANALIS MUTU PRODUK	S-1 ILMU TEKNIK INDUSTRI	1	1	DINAS TENAGA KERJA, KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
23	ANALIS PERENCANAAN ANGGARAN	S-1 AKUNTANSI	1	1	BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
24	ANALIS PUBLIKASI	S-1 HUKUM	1	1	BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
25	ANALIS SISTEM INFORMASI	S-1 TEKNIK INFORMATIKA	1	1	BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
26	PENGELOLA DATA	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA	1	1	BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
27	ANALIS BUDIDYA PERIKANAN	S-1 ILMU PERIKANAN	1	1	DINAS PERTANIAN



