

STANDAR PELAYANAN ADMINISTRASI

No	Komponen	Keterangan
1	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasien Umum <ol style="list-style-type: none"> a. Pasien baru menyerahkan identitas pasien (KTP) b. Pasien lama menyerahkan kartu identitas dan kartu berobat yang dimiliki 2. Pasien BPJS/KIS <ol style="list-style-type: none"> a. Pasien baru menyerahkan kartu BPJS/KIS b. Pasien lama menyerahkan kartu BPJS/KIS dan kartu berobat 3. Pasien yang mengurus SKD (Surat Keterangan Dokter) <ol style="list-style-type: none"> a. Pasien baru menyerahkan kartu identitas (KTP), kartu BPJS/KIS b. Pasien lama menyerahkan kartu BPJS/KIS dan kartu berobat
2	Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk permohonan surat keterangan sehat dan surat keterangan sakit : pemohon datang ke Puskesmas Simarmata untuk mendaftarkan identitasnya dan dilakukan pemeriksaan kesehatan di poli umum. Hasil pemeriksaan akan ditulis di blanko surat keterangan kemudian ditandatangani oleh dokter
3	Waktu Pelayanan	Waktu penyelesaian pelayanan : 10 menit
4	Biaya/Tarif	➤ Gratis pasien KIS/BPJS dan KTP Samosir
5	Produk	<ol style="list-style-type: none"> 1. Surat keterangan sehat 2. Surat keterangan sakit 3. Seketerangan Lahir 4. Surat visum
6	Pengelolaan Pengaduan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penggunaan/pasien menyampaikan pengaduan melalui media : <ol style="list-style-type: none"> a. Kotak saran b. email : puskesmas.simarmata@gmail.com 2. Petugas mencatat semua pengaduan 3. Semua pengaduan akan dibahas oleh tim pengaduan 4. Jawaban semua pengaduan akan disampaikan melalui : <ol style="list-style-type: none"> a. Papan pengumuman