

STANDAR PELAYANAN PENDAFTARAN DAN REKAM MEDIK

NO	KOMPONEN	KETERANGAN
1	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasien Umum <ol style="list-style-type: none"> a. Pasien baru menyerahkan identitas pasien (KTP) b. Pasien lama menyerahkan kartu identitas dan kartu berobat yang dimiliki 2. Pasien BPJS/KIS <ol style="list-style-type: none"> a. Pasien baru menyerahkan kartu BPJS/KIS b. Pasien lama menyerahkan kartu BPJS/KIS dan kartu berobat 3. Pasien yang mengurus SKD (Surat Keterangan Dokter) <ol style="list-style-type: none"> a. Pasien baru menyerahkan kartu identitas (KTP), kartu BPJS/KIS b. Pasien lama menyerahkan kartu BPJS/KIS dan kartu berobat
2	Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasien datang keloket pendaftaran <ol style="list-style-type: none"> a. Pasien Baru <ul style="list-style-type: none"> - Petugas pendaftaran meminta kartu identitas pasien (KTP/BPJS) - Petugas mengisi nomor registrasi pasien baru, identitas pasien pada rekam medis dan kartu berobat pasien yang baru b. Pasien Lama <ul style="list-style-type: none"> - Petugas pendaftaran meminta kartu berobat pasien - Petugas mencari kartu rekam medis pasien 2. Petugas mempersilahkan pasien atau keluarga menunggu diruang tunggu 3. Petugas menginput data pasien dan Unit/Poli yang dituju pada buku registrasi pendaftaran 4. Petugas menyerahkan kartu nomor antrian dan kartu berobat kepada pasien 5. Petugas mempersilahkan pasien/keluarga menunggu diruang tunggu 6. Petugas meletakkan status ditempat yang disediakan
3	Waktu Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasien baru : - 7 menit 2. Pasien lama membawa kartu berobat :- 4 menit 3. Pasien lama tidak membawa kartu berobat :- 5 menit
4	Biaya/Tarif	➤ Gratis pasien KIS/BPJS dan KTP Samosir
5	Produk	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kartu berobat 2. - Surat Keterangan Dokter (SKD) <ul style="list-style-type: none"> - Surat keterangan sakit - Surat keterangan pemeriksaan dokter - Surat persetujuan tindakan medis (INVORMEND CONSENT)
6	Pengelolaan Pengaduan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penggunaan/pasien menyampaikan pengaduan melalui media : <ol style="list-style-type: none"> a. Kotak saran b. email : puskesmas.simarmata@gmail.com 2. Petugas mencatat semua pengaduan 3. Semua pengaduan akan dibahas oleh tim pengaduan 4. Jawaban semua pengaduan akan disampaikan melalui : <ol style="list-style-type: none"> a. Papan pengumuman